



BAC+2 ALTERNANCE & INITIAL

BTS Communication



Le titulaire du BTS Communication conçoit et met en œuvre des opérations de communication qui peuvent revêtir une forme publicitaire, événementielle ou relationnelle dans le cadre de campagnes commerciales, institutionnelles ou sociales.

Il participe à la création de divers contenus de communication interne ou externe, dans le cadre de la stratégie fixée par la direction de l'organisation. Il en assure la qualité et la cohérence.

Il coordonne, planifie, budgétise et contrôle les différentes tâches de communication. Il assure également le lien entre l'annonceur et les nombreux intervenants.

OBJECTIFS

- Concevoir des opérations de communication
- Créer des contenus visuels
- Gérer et suivre un projet

MÉTIERS VISÉS

- Chargé de communication
- Assistant du responsable de communication
- Assistant de publicité
- Responsable de projets événementiels
- Chef de projet

DIPLÔME	BTS Communication Arrêté du 11/06/2009 - J.O. du 17/07/2009 - Crédit ECTS = 120
RYTHME	En alternance 2 jours école / 3 jours entreprise Contrat en alternance Contrat de professionnalisation ou d'apprentissage* de 24 mois
ADMISSION	En initial Stage de 70 jours sur 2 ans (14 semaines)
ADMISSION	Niveau BAC+2 après un BAC validé Candidature sur aforem.fr Dossier > Tests > Entretien Réponse sous 7 jours
ACCESSIBILITÉ	Accessible aux personnes en situation de handicap
POURSUITE D'ÉTUDES	Bachelor > Chargé.e de Communication et Marketing Digital

* Sous conditions

INDICATEURS 2020

Poursuite d'études

67 %

Insertion professionnelle à 6 mois

75 %

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

CULTURE DE LA COMMUNICATION

- Histoire et théorie de la communication
- Analyse critique des cibles et des annonceurs
- Analyse et production du message

CONSEILS ET RELATIONS ANNONCEURS

- Prospector et développer un portefeuille clients
- Identifier les besoins et construire une proposition
- Élaborer et valoriser une proposition commerciale
- Gérer les relations annonceurs

VEILLE OPÉRATIONNELLE

- Sélectionner les sources d'informations pertinentes
- Mettre en place une veille informationnelle
- Évaluer les informations recueillies
- Enrichir et sécuriser un système d'information

PROJET DE COMMUNICATION ET ATELIERS DE PRODUCTION

Concevoir et réaliser des projets de communication :

- Prendre en charge le dossier de l'annonceur
- Proposer des solutions
- Réaliser et suivre le projet
- Choisir et gérer un réseau de prestataires

TECHNIQUES DE L'IMAGE ET DU SON

- Apprendre à utiliser Photoshop, Illustrator et InDesign
- Montage numérique

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

ÉCONOMIE

- Les fonctions économiques : production, répartition, consommation et épargne
- Le financement de l'économie
- La régulation
- Les relations économiques internationales
- L'économie mondiale

DROIT

- Le cadre juridique de l'activité économique
- Les mécanismes juridiques fondamentaux
- L'entreprise et l'activité commerciale
- Les relations de travail dans l'entreprise
- Les relations juridiques de l'entreprise avec les consommateurs

MANAGEMENT DES ENTREPRISES

- L'entreprise et ses différentes structures
- L'entreprise, centre de décision
- L'entreprise et la gestion de ses activités
- L'entreprise et sa démarche stratégique
- L'entreprise, la société et l'éthique
- Les relations inter-entreprises

COMMUNICATION EN LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE

- Anglais

MASTERCLASS

OUTILS DE DESIGN GRAPHIQUE

Donnez vie à vos projets ! Encadrés par un formateur professionnel, vous vous familiariserez avec les logiciels de créations graphiques : Photoshop, Illustrator, Indesign

Sous forme de projet et de workshop, vous créerez :

- Des visuels, des logos, des affiches, des dépliants, des brochures, des contenus pour tablettes...
- Des dessins vectoriels, des créations d'images,
- Des retouches d'images, de photos, etc.

MODULES SPÉCIFIQUES « INITIAL »

- E-Learning & Digital Learning : Consolider les connaissances métier, révisions BTS individualisées, Initiation LV2, renfort en anglais
- Atelier coaching : accompagnement à la recherche de stage, personal branding
- Ateliers softskills : aisance orale, atelier d'écriture...

Isaïe BEUVE

BTS Communication 1^{ère} année

Après une période de réflexion, j'ai trouvé AFOREM. Cette école est sans aucun doute un tremplin pour ma future réussite. Si j'ai aujourd'hui trouvé une alternance qui me correspond c'est en partie grâce à l'école, les formateurs et l'équipe pédagogique avec qui j'ai une confiance réciproque. Ils ont su répondre à mes besoins et être là pour me guider. La bonne ambiance et le sourire général y sont aussi pour beaucoup ! Une véritable envie se dégage de cette école : celle de comprendre et de mener chaque étudiant dans la voie qui lui correspond. Malgré le fait que je n'ai que peu vu la structure, dû au contexte actuel, l'ensemble du corps que forme cette école reste proche de ses étudiants afin de garantir un cadre de formation optimal. Aujourd'hui, je suis heureux de faire partie de l'aventure AFOREM et j'espère la prolonger le plus longtemps possible !

AFOREM - Une école du Groupe SDV Éducation
Retrouvez-nous sur www.aforem.fr

AFOREM - Rennes
Écopôle Sud-Est
17 Rue du Bignon
35000 Rennes
02 99 35 46 00

AFOREM - Le Mans
Le Bas Palluau
Les Vignes
72650 La Chapelle St Aubin
02 43 88 29 42

AFOREM, établissement d'enseignement supérieur privé reconnu par l'État
411 454 606 R.C.S Rennes Code APE 8559A – Siret 411 454 606 00061