



BAC+ 3 | Alternance & Initial

Bachelor Chargé des Ressources Humaines

Le chargé des ressources humaines maîtrise les activités essentielles liées à la gestion des ressources humaines d'un service ou d'une business unit.

Les compétences acquises lui ouvrent les portes des entreprises du public ou du privé, grandes entreprises comme PME/PMI quel que soit le domaine d'activité.

Métiers visés

- Chargé du recrutement
- Chargé/responsable de RH
- Chargé de formation
- Responsable administratif et de gestion du personnel
- Responsable du recrutement

Objectifs de la formation

- Mettre en œuvre les procédures relatives à la gestion administrative du personnel
- Mettre en œuvre les processus de recrutement et d'intégration des salariés
- Élaborer et déployer le plan de développement des compétences
- Participer au dialogue social et à la communication sociale
- Mettre en œuvre des outils de la GPEC

Profil

- Sens de l'organisation
- Capacité à gérer les priorités
- Sens des responsabilités
- Sens de l'écoute et de la communication
- Réactivité et pragmatisme

Modalités d'admission

- Étude du dossier, tests en ligne et entretien de motivation
- Recherche d'une entreprise d'accueil en alternance ou en stage (soutien du dispositif CARE Coaching et Accompagnement à la Recherche d'Entreprise)

Modalités pédagogiques

- Présentiel et e-learning en appui
- Études de cas – jeu d'entreprise
- Pédagogie dynamique et interactive
- Accompagnement individualisé à la méthodologie des travaux certifiants

Missions en entreprise

- Administration du personnel
- Gestion de la paie des collaborateurs
- Gestion et suivi du plan de formation
- Participation au processus de recrutement

DIPLÔME



Certification professionnelle de niveau 6
« Chargé.e des Ressources Humaines »
NSF 315T - RNCP 34616

Enregistré au RNCP par décision de France
Compétences du 29/05/2020
Délivré par TALIS COMPÉTENCES
ET CERTIFICATIONS

RYTHME



En alternance :
2 jours école / 3 jours entreprise
1 semaine école / 2 semaines entreprise
Contrat en alternance : contrat d'apprentissage
ou de professionnalisation de 12 mois

En initial :
stage obligatoire 80 jours minimum

ADMISSION



Pour candidater,
il faut être en cours d'obtention ou titulaire d'un
diplôme (BTS, DUT) ou d'une certification
professionnelle de niveau 5 ou de 120 ECTS
(2 années de prépa ou L2)

Candidature sur aforem.fr
Réponse sous 48 heures

ACCESSIBILITÉ



Accessible aux personnes en situation de handicap.

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre site internet.

POURSUITE D'ÉTUDES



Mastère Manager des Ressources Humaines
et des Relations Sociales

COÛT DE LA FORMATION



Formation en alternance : gratuit pour l'étudiant

Formation en initial : 5500 euros par an

LE PROGRAMME D'AFOREM

Mettre en œuvre les procédures relatives à la gestion administrative du personnel

- Appliquer et faire appliquer les règles du droit du travail
- Exploiter des données sociales et un système d'information RH
- Administrer le personnel au quotidien
- Gérer et paramétrer la paie
- Assurer le reporting à l'aide d'un tableur

Mettre en œuvre les processus de recrutement et d'intégration des salariés

- Conduire les différentes étapes d'un recrutement
- Recruter 3.0 via les outils digitaux
- Intégrer un nouveau collaborateur
- Master classes : inbound recruiting / égalité H/F au travail

Élaborer et déployer le plan de développement des compétences

- Élaborer et suivre un plan de développement des compétences

Concevoir et mettre en œuvre des outils de la GPEC

- Participer à une réflexion et des chantiers GPEC

Participer au dialogue social et à la communication interne

- Établir une veille documentaire sociale
- Favoriser le climat social au travers des relations sociales
- Établir des tableaux de bord sociaux
- Informer et communiquer auprès des salariés

Animer et mobiliser une équipe RH

- Animer et mobiliser son équipe
- Prendre en compte la diversité et l'interculturalité

Compétences transverses et softskills

- Prise de parole en public
- Animation de réunion
- Négociation
- Ateliers de recrutement et personal branding
- Séminaire d'anglais

Enquêtes terrain métiers RH Conférences - tables rondes - débats Business game 100 % RH

MASTER CLASS

E- recrutement

Sous forme de mises en situation, de workshops et de conférences... encadrés par un formateur professionnel, vous apprendrez à optimiser les nouveaux canaux en e-recrutement et trouver de nouveaux talents en maîtrisant :

- Les étapes du e-recrutement
- Les outils du e-recrutement
- L'approche des logiciels de recrutement
- Le sourcing des candidats : réseaux sociaux, jobboards, site internet)
- La personnalisation et l'individualisation des échanges
- Les opportunités du e-recrutement et les écueils à éviter
- L'évolution du e-recrutement

Création d'un book pro

Se positionner dans les métiers de la RH pour affiner son projet professionnel

- Comprendre les métiers des RH, leurs évolutions et en particulier l'enjeu du digital
- Identifier ses compétences et envies pour s'appuyer sur ses points forts et construire son projet professionnel

Modalités d'obtention

- Évaluation des connaissances et compétences acquises à l'école : en fonction des modules, contrôle continu ou partiels semestriels.
- Évaluation des compétences déployées en entreprise
 - Rapport d'activité et soutenance
 - Évaluation professionnelle
- Dossier de synthèse : sur la durée du cursus, dossier final de groupe et épreuve individuelle écrite.

Indicateurs de performance

Obtention du diplôme 2021 : 98%
Poursuite d'études 2020 : 40%
Insertion professionnelle à 6 mois 2020 : 84%

En partenariat avec



Margot LE FRIEC

Bachelor Chargé des Ressources Humaines

J'ai connu AFOREM grâce à une ancienne professeur qui me l'a fortement conseillé, je me suis donc renseignée et j'ai postulé !

Les formations proposées sont top ! Je ne regrette absolument pas mon choix, le personnel éducatif est très à l'écoute et nous aide sur nos questionnements et recherche d'alternance ! Le suivi est personnalisé et les personnes très agréables !