

ALTERNANCE OU INITIAL

CHOISISSEZ UNE FORMATION
ADAPTÉE À VOTRE PROFIL



3 CURSUS POSSIBLES !

SALARIÉ EN ALTERNANCE

Vous signez un contrat avec une entreprise et vous obtenez un statut de salarié. Votre rémunération sera calculée selon un pourcentage du SMIC en fonction de votre âge, de votre diplôme et de la branche professionnelle de l'entreprise. Vous alternerez des périodes en entreprise et des périodes de formation. Le coût de la formation sera pris en charge par votre entreprise d'accueil.

ÉTUDIANT EN INITIAL

Vous avez un statut d'étudiant et vous prenez en charge le financement de votre formation (cf. tarifs frais d'inscription et de scolarité en annexe). Des périodes de stages seront obligatoires (de 12 à 16 semaines selon les filières).

L'ALTERNANCE PROGRESSIVE

Ce statut vous permet d'intégrer AFOREM en statut initial d'étudiant et d'évoluer vers l'alternance en statut salarié. Cette formule adaptée à votre démarche vous permet de mûrir votre projet et de passer progressivement dans le monde professionnel.

Retrouvez-nous sur :



www.aforem.fr

formation@aforem.com



Ecopôle Sud-Est
21 Rue du Bignon
35135 CHANTEPIE

T. 02 99 35 46 00
F. 02 99 35 46 01

Marketing / Communication • Vente • Gestion • Transport
Ressources Humaines • Achats • E-business / E-marketing

RENNES

DE BTS À BAC+5

www.aforem.fr
formation@aforem.com
02 99 35 46 00



Alternance

BAC+2

- TITRE ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES
- BTS MANAGEMENT DES UNITÉS COMMERCIALES
- BTS NÉGOCIATION RELATION CLIENT
- BTS ASSISTANT(E) DE GESTION PME/PMI
- BTS TRANSPORT ET PRESTATIONS LOGISTIQUES

BAC+3

- NÉGOCIATEUR D'AFFAIRES
- CHARGÉ(E) DE RESSOURCES HUMAINES
- CHARGÉ(E) DE MARKETING DIGITAL ET DE COMMUNICATION

BAC+5

- MANAGER EN RESSOURCES HUMAINES
- MANAGER DES ACHATS
- MANAGER E-BUSINESS / E-MARKETING

Initial

BAC+2

- BTS MANAGEMENT DES UNITÉS COMMERCIALES
- BTS NÉGOCIATION RELATION CLIENT
- BTS ASSISTANT(E) DE GESTION PME/PMI

BAC+3

- CHARGÉ(E) DE RESSOURCES HUMAINES
- CHARGÉ(E) DE MARKETING DIGITAL ET DE COMMUNICATION

BAC+5

- MANAGER EN RESSOURCES HUMAINES
- MANAGER DES ACHATS
- MANAGER E-BUSINESS / E-MARKETING

Marketing / Communication • Vente • Gestion • Transport
Ressources Humaines • Achats • E-business / E-marketing

EN CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Il vous permet :

- De **poursuivre une formation** en préparant un diplôme reconnu par l'état.
- D'**acquérir une véritable expérience professionnelle** par une immersion totale dans le monde de l'entreprise.
- De **bénéficier d'une formation rémunérée et gratuite** financée par l'entreprise dans laquelle vous effectuez votre alternance.

QUI PEUT ÊTRE CANDIDAT ?

Toute personne de moins de 25 ans* ayant le niveau requis pour la formation choisie.

Choisir l'alternance nécessite une forte motivation. Il s'agit en effet de concilier les exigences de l'entreprise et celles d'une formation diplômante.

* demandeurs d'emploi de plus de 26 ans

QUEL STATUT ?

Il s'agit d'un contrat de travail. L'alternant est donc **salaré** à part entière de l'entreprise. **Ce statut permet d'être rémunéré**, à un pourcentage du SMIC ou du minimum conventionnel.

	Si vous êtes titulaire d'un BAC GÉNÉRAL	Si vous êtes titulaire d'un BAC PRO ou STG
- de 21 ans	55%	65%
de 21 à 25 ans	70%	80%
+ de 25 ans	100%	100%

LES MODALITÉS DES FORMATIONS

✓ DURÉE ET ORGANISATION

Formations validées par un BTS : 24 mois / 1100 heures minimum dans le cadre d'un contrat de professionnalisation.

Formations validées par un titre RNCP de niveau II : 12 mois / 525 heures minimum dans le cadre d'un contrat de professionnalisation.

Formations validées par un titre RNCP de niveau I : 24 mois / 900 heures minimum dans le cadre d'un contrat de professionnalisation.

✓ ADMISSION

BTS : Être titulaire du BAC ou équivalent reconnu niveau IV de l'Éducation Nationale.

Titre professionnel spécialisé : Être titulaire d'un BAC +2 minimum.

Titres RNCP de niveau II : Être titulaire d'un BAC +2 minimum.

Titres RNCP de niveau I : Être titulaire d'un BAC +3 minimum.

✓ SÉLECTION

Sur dossier, entretien et test selon niveau.

La sélection a pour objectif de valider l'adéquation entre le projet professionnel, le profil requis pour suivre la formation, la motivation et la capacité d'investissement personnel.

✓ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Vous bénéficiez de l'intervention de formateurs diplômés de l'enseignement supérieur et d'intervenants issus du monde de l'entreprise.

Vous intégrez un centre de formation ou votre suivi individualisé est une réalité.

L'alternance vous permet de mettre en application les connaissances acquises à l'école au travers de projets concrets dans l'entreprise.

Evaluation : contrôle continu et mémoires donnant lieu à des oraux.

UNE ÉQUIPE À VOTRE SERVICE

✓ RÉUNIONS D'INFORMATION ET JOURNÉES PORTES OUVERTES

Présentation des contrats d'alternance, des formations, des méthodes d'enseignement et du suivi pédagogique.

✓ UN ENTRETIEN PERSONNALISÉ

Définition du projet professionnel et des motivations du candidat.

✓ UN SUIVI INDIVIDUALISÉ DANS LA RECHERCHE D'ENTREPRISE AU TRAVERS D'ATELIERS :

CV et lettre de motivation afin de valoriser votre parcours, vos compétences et vos motivations.

Recherche d'offres d'alternance afin de trouver vos futurs employeurs.

Préparation et simulation d'entretiens d'embauche afin de résussir vos entretiens.

VOTRE DIPLÔME EN FORMATION INITIALE*

Il vous permet :

- D'**acquérir un diplôme d'état ou un titre RNCP préparé sous STATUT ÉTUDIANT** (régime sécurité sociale étudiant).
- De **suivre des cours théoriques approfondis**, mis en pratique lors des stages et autres actions professionnels.
- De **bénéficier d'un emploi du temps permettant d'avoir un job étudiant** en dehors des cours .

C'EST AUSSI...

- L'**opportunité de multiplier les expériences** à travers différents stages et actions professionnelles.
- La **possibilité de consacrer du temps pour continuer une activité extra-scolaire** (sport, activité culturelle, associative...)
- La **possibilité de conserver un rythme de vie académique** permettant de concilier le travail personnel nécessaire à la préparation du diplôme et une première approche du monde professionnel.

BÉNÉFICIEZ DE L'EXPÉRIENCE AFOREM

- Une école qui depuis 20 ans dispense des formations d'excellence.
- Un suivi personnalisé avec un référent pédagogique pendant toute la scolarité.
- Des évaluations régulières avec des examens blancs semestriels, pour se préparer à l'ensemble des épreuves du BTS ou des Titres, suivis de bilans avec l'ensemble de l'équipe pédagogique.
- Une salle informatique en accès libre en dehors des cours.

LES + D'AFOREM

- ✓ Ateliers de soutien à la recherche de stages : rédaction du CV, lettre de motivation, préparation des entretiens.
- ✓ Un réseau d'entreprises avec lequel AFOREM vous met en relation.

SÉLECTION

- ✓ SUR DOSSIER
- ✓ ENTRETIEN DE MOTIVATION
- ✓ TESTS DE PERSONNALITÉ ET DE CULTURE GÉNÉRALE

La sélection a pour objectif d'apprécier la cohérence de votre projet professionnel, d'évaluer vos capacités à suivre la formation et valider votre motivation.

* cf tarifs frais d'inscription et de scolarité en annexe

INSCRIVEZ-VOUS !

Inscrivez-vous librement et indépendamment du calendrier de l'Éducation Nationale. Nous nous tenons à votre disposition pour vous renseigner et pour étudier votre candidature.

À BIENTÔT !